新北校園通APP

智慧校園起步走



APP影片及簡報網址
https://mis.ntpc.edu.tw/p/406-1001-5733,r2.php?Lang=zh-tw

1

新北校園通 APP下載/登入說明



1 如何下載

新北校園通

Google Play
立即下載

Download on the
App Store



1 家長簡訊註冊 123 GO!

家長

- 家長使用手機簡訊驗證，一支手機可同時綁定不同學制、多位子女身分，不須重複登出、登入作業
- 子女資訊與校務系統資料比對，完成親子關係綁定服務



Start：進行家長註冊



1.選擇子女學校地區



2.選擇子女學校



3.雙重資料驗證
(子女資料比對、手機號碼簡訊驗證)



Success：註冊成功

1 新增子女

家長


新北市 國民小學
家長
新北校園更國際化
跨國共學
300國際生
到新北14校交流
常用功能
上課YO
寶貝i健康
訊息通知
55
學費pay
成績查詢
掀i點
我的圖書館
教學課表
電子聯絡簿
首頁
校務大小事
教育放送臺
23
設定


目前版本 2.17.851
為提供順暢的使用體驗，敬請使用 iOS12 以上版本
客服諮詢 週一至週五 08:30-12:00 13:30-17:00
(02)80723456 分機 552
alleappservice@gmail.com
新增子女
裝置管理
自訂首頁卡片
手機條碼載具
家長簽章密碼
註銷家長帳號
新北校園通公告
新北智能客服
操作說明
首頁
校務大小事
教育放送臺
23
設定


App
App
App
App
App
App
App

1 學籍管理--家庭資料 家長手機號碼 設定

教師

學籍管理 模組設定

學生家長資料，需設定家長手機，家長才能註冊成功。

增加其他聯絡人



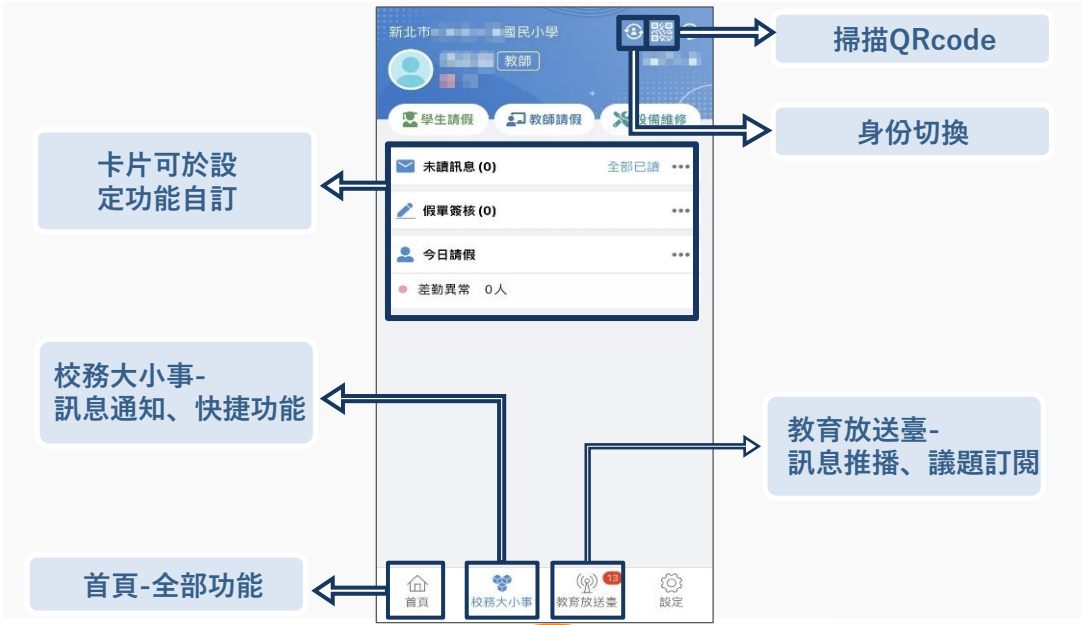
- 學生學籍/家庭資料/家長1、家長2、家長或法定監護人1、家長或法定監護人2的姓名欄位及行動電話欄位為必填！
- 聯絡人填妥姓名與手機號碼，也可註冊為學生家長。
- 姓名欄位及行動電話欄位缺一不可，同組手機號碼不限設備數量綁定。

1 教師 / 行政 無需另行註冊!

- 教師使用 原 新北市校務行政系統 帳號 / 密碼登入即可







Start: **進行身份選擇** ***1.*** **輸入 帳號 密碼** ***Success:*** **登入 頁面 說明**

2

新北校園通APP 功能說明



2-1教育放送臺



2-1教育放送臺 訊息推播

教師 家長 學生 市民





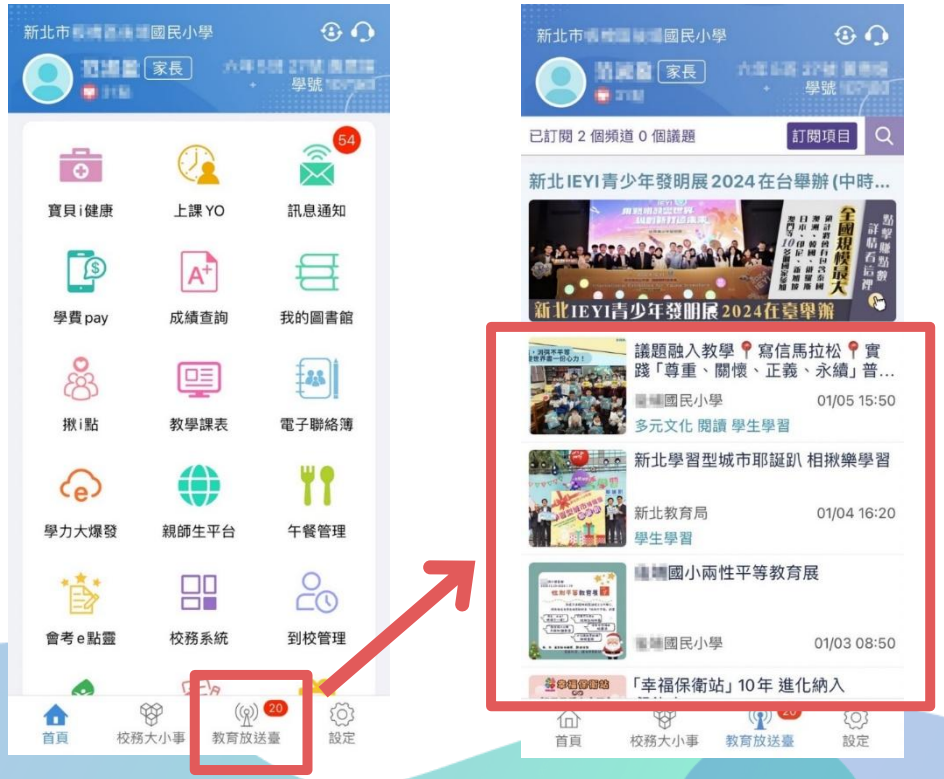
教育局 → 政策決定 突發因應

學校 → 緊急通知 即時聯繫

家長 → 立即掌握 馬上應變

2-1教育放送臺 使用者畫面

教師 家長 學生 市民



防疫、颱風等資訊
即時推播　不漏接

家長身分預設訂閱
孩子所屬學校
及教育局頻道



新北市政府 教育局
Education Department, New Taipei City Government

2-1教育放送臺 設定說明

教師



教育放送臺

- **建議設定權限**
  管理權：校長、主任、資訊組長
  編輯權：其它行政人員
- **發送/審核權限**
  編輯權者可填寫訊息送審，由管理權審核通過後，即可發布訊息；管理權者則可直接發送訊息！
- **放送臺訊息收發**
  發布功能：由APP或WEB模組發送
  訊息接收：由APP查看

教師

2-1教育放送臺 簡單操作三部曲

WEB畫面



APP畫面



步驟 1

選擇開啟 教育放送臺

新北市政府 教育局
Education Department, New Taipei City Government

教師

2-1教育放送臺 簡單操作三部曲

步驟 2

WEB畫面



1.



2.

APP畫面



1.



2.

1. 點選所屬學校

2. 選擇



教師

2-1教育放送臺 簡單操作三部曲

WEB畫面



APP畫面



步驟 3

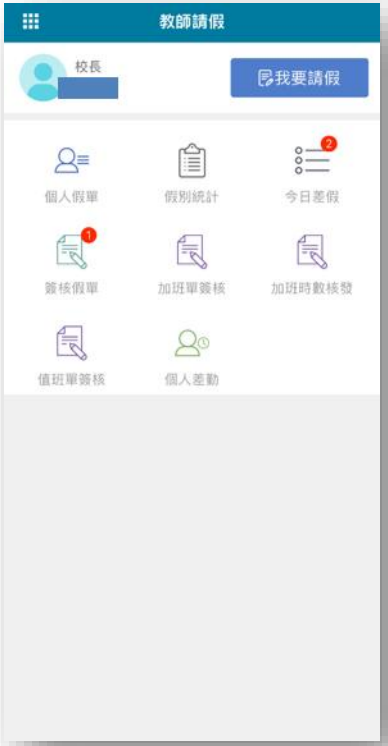
1. 進入編輯畫面
2. 編輯相關訊息
3. 送審/發布

2-2教師請假



2-2教師請假

- 提供教師APP請假功能，填寫假單後提交學校主管簽核，亦可立即查詢近期差假人員資料









2-3學生查詢

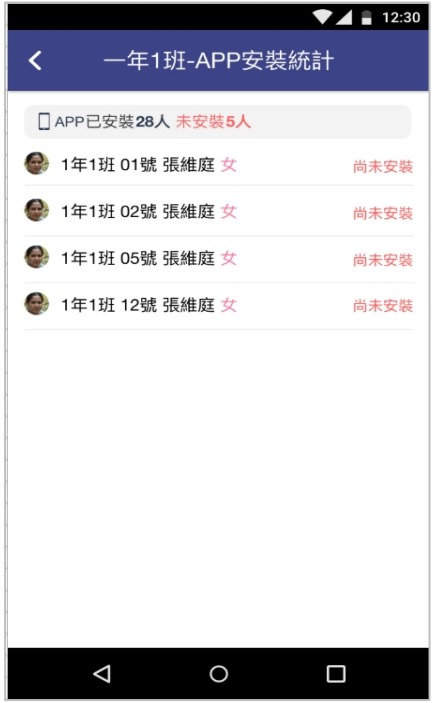


2-3 學生查詢

教師

- 提供學校學籍管理、學生資料管理模組之管理權、編輯權、進階瀏覽權查詢全校班級學生資料，提供關鍵字查詢。管理權可查詢全校、導師僅能查詢自己班級學生資料與家長安裝APP統計數據。









2-4教學課表



2-4 教學課表

- 提供家長查詢子女班級課表。
- 提供教師查詢個人課表、教師課表、班級課表，教師可點選個人課表 - 授課節次，查詢學生名單、教室預約、平時測驗輸入；校長、主任可快速查詢各班課表資料。











2-5上課YO



2-5 上課YO – 學生請假

家長





- ✓ 家長幫孩子請假
- ✓ 出缺統計紀錄
- ✓ 缺曠提醒補請假

假單狀況輕鬆掌握

出缺統計
一目瞭然

點擊新增假單



2-5 上課YO – 班級點名彙整

教師

- ✓ 全校班級點名彙整
- ✓ 請假缺席人數快速掌握

點名進度
一目了然





請假缺席輕鬆掌握



時間到
還可以APP推播
點名提醒哦!



2-5 上課YO – 缺席學生查詢

教師

通知家長好快速

APP推播家長

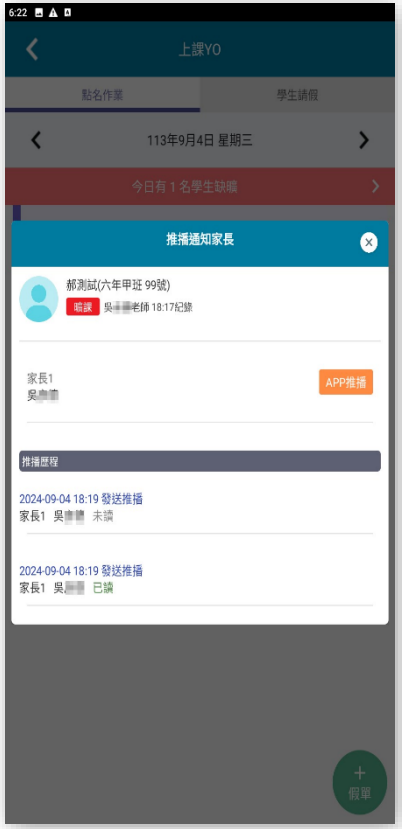
推播留紀錄

已讀/未讀供參考

追蹤學生好方便

APP直接帶出

家長聯絡電話







2-6到離校通知



免費到離校通知
藍芽智慧簽到退+刷卡
(高中職)

1. 請確認【藍芽】是否開啟
2. 請確認【手機定位】是否開放
3. 請將手機靠近藍芽偵測範圍，待進入藍芽連線範圍，將會出現學校地點名稱，出現位置後方能進行線上到校打卡。

   若離開藍芽偵測範圍，
   將無法進行線上到校打卡。
4. 點選前往打卡後，進行線上【簽到】與【簽退】，即可完成到校打卡。

免費到離校通知
刷卡
(國中小)

請開啟【新北校園通】，
於藍芽偵測範圍，方能進行到校打卡。



若距離藍芽裝置較遠，
將無法進行線上簽到簽退作業。



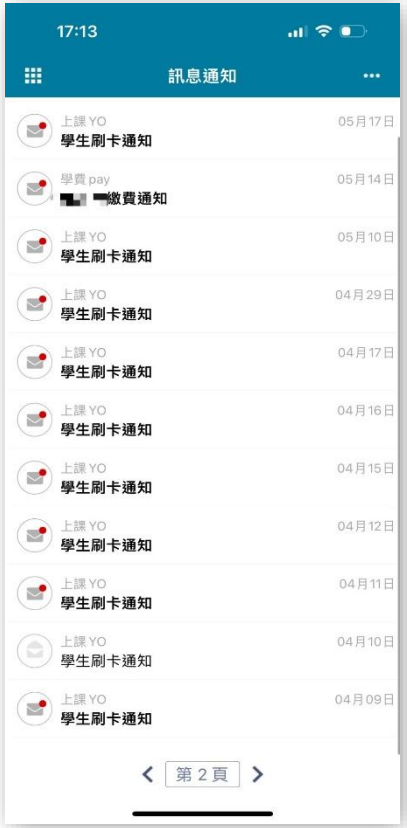
學生

2-6 到離校通知 – 推播訊息

家長

到離校狀況

即時通知家長







刷卡紀錄一覽



2-7幹部點名



【學生查詢】 幹部設定(管理權)

教師

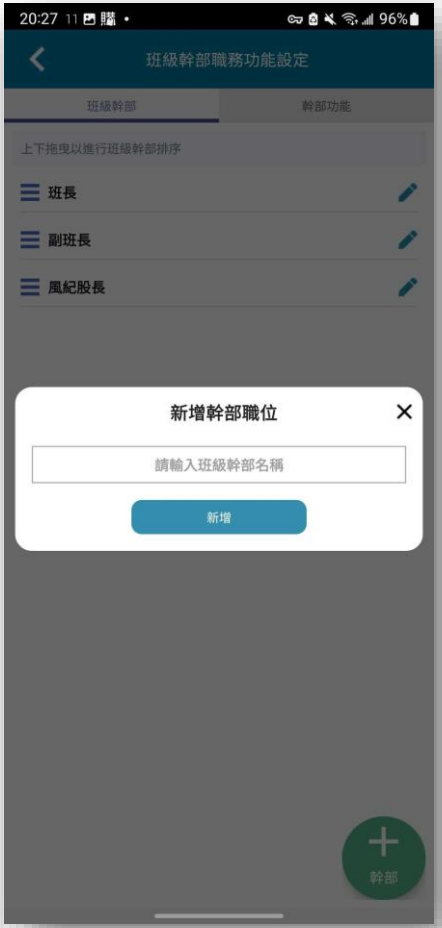
管理權-

需設定:全校預設班級幹部」

(ex 班長、副班長...)

設定完成後，全校導師進入各班幹部設定時，即可看到預設的班級幹部(導師不可修改)







管理權-

需設定:確認功能為開啟狀態

【學生查詢】 幹部設定(編輯權-導師)

教師

編輯權(導師)-

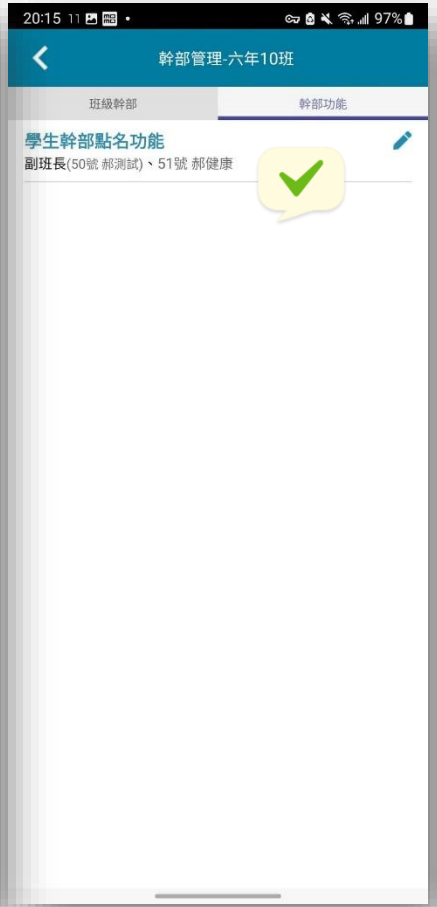
可設定:各班內自訂幹部

(ex 小老師、黑板長)

需設定:在學生幹部點名功能頁，指派二名以上的學生(互為代理)







【上課YO】學生幹部點名 (教師審核完，點名結果才會生效)

學生

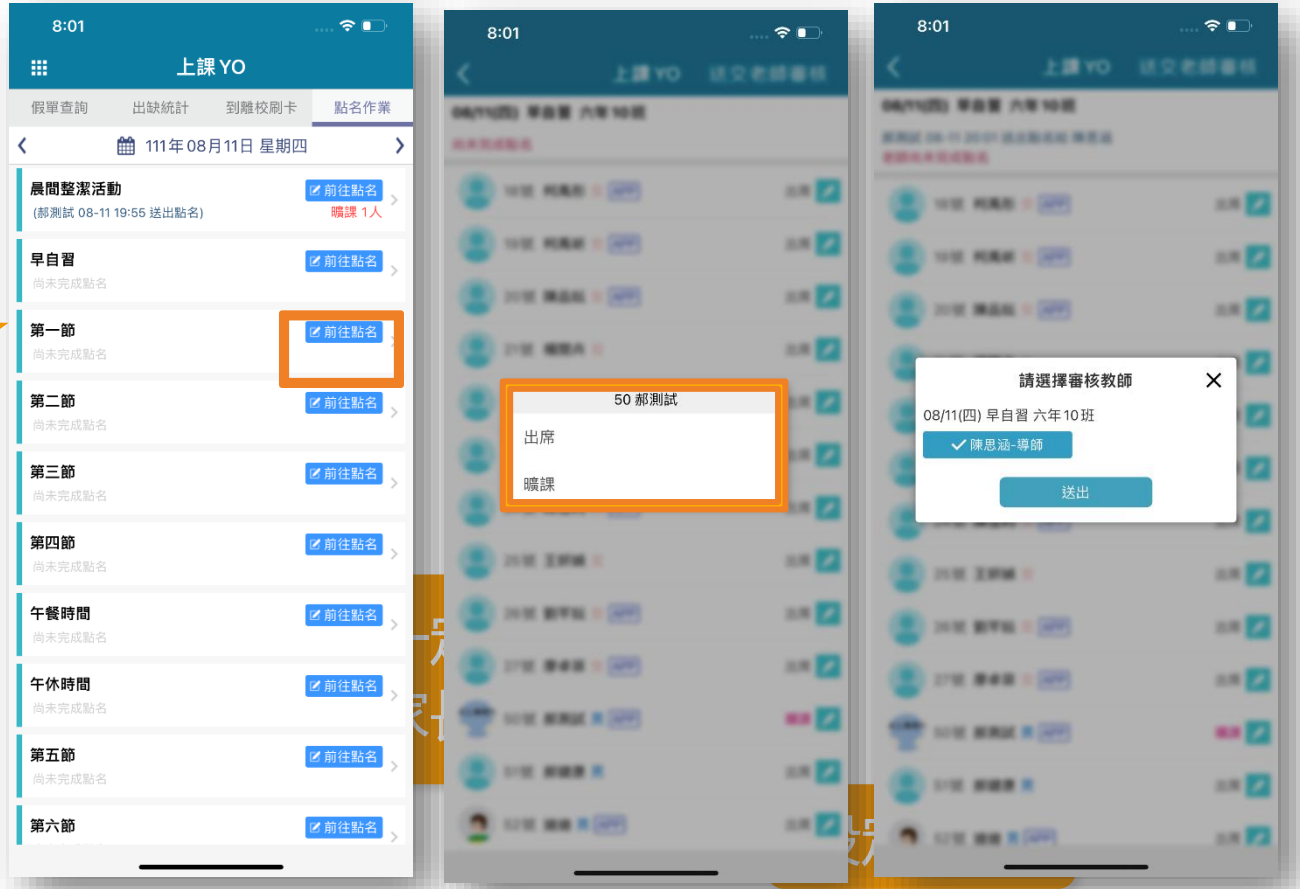
#預設是出席，只需把沒到的同學點曠課(選項只有出席和曠課二種)

#學生點完名，提交時由學生選擇給那一位教師審核

#教師清單抓學校【課務管理】之排配課設定

#在教師未審前，學生可再進行修改

#除了學生指定的教師可審核之外，班導師也可審核



【上課YO】教師審核，學生幹部點名內容

教師

#點選 待核可提示

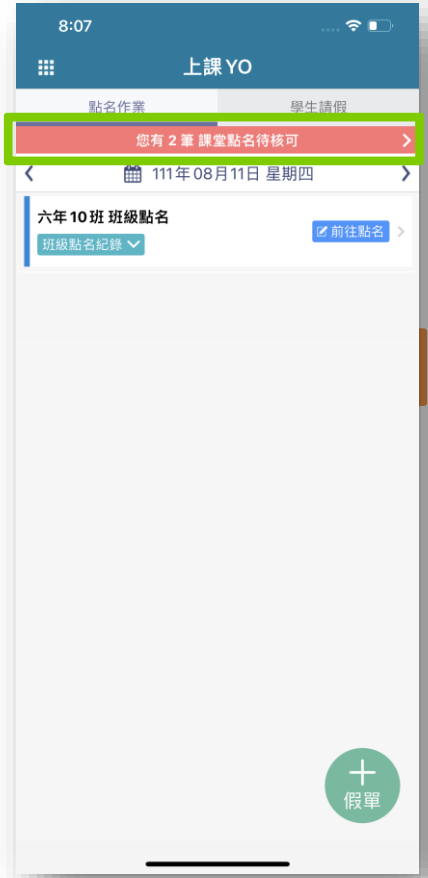
#本學期未核的都會出現在列表中

#可在列表中點【核可】快速完成

#需要調整點名內容，可按【修改】，進入點名畫面進行調整

#學生幹部無法幫同學請假，要登記請假，請教師進行操作

#一旦核可，學生無法再修改





列表上即可連續【核可】

【修改】

#點名內容有誤要調整時

#要幫同學請假(事、病...)

2-8學費pay



2-8 學費pay 家長

如何繳費

1、透過【新北校園通】APP

新北校園通
新北市政府教育局

2、登入帳號後，
選擇【學費pay】功能。

學費pay

3、點入Icon後即可看見繳費單據，並點選欲繳費之單據名稱



4、進入單據後即可看見多種繳費支付管道可選擇進行繳費



2-8 學費pay (教師行政端)

教師









2-9寶貝i健康



2-9 寶貝 i 健康-健康護照

家長







- 保健資訊
- 健康護照
- 健康量測
- 體適能
- 身體診察



2-9 寶貝 i 健康-掛號通知

家長







2-10電子聯絡簿



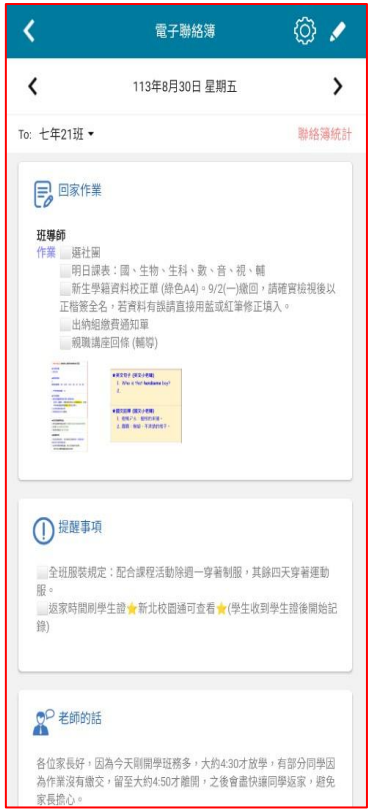
2-10 電子聯絡簿

教師

導師透過APP建立電子聯絡簿，可拍照發布、彈性啟用、學校檢視

特色

- **拍照附件發布**
- **彈性啟用簽名功能**
- **統計檢視**







2-10電子聯絡簿

教師

科任老師上完課

01 新增班級作業

02 拍照及上傳附件



2-10電子聯絡簿

家長

家長可以在聯絡簿

01 瀏覽孩子作業內容

02 瀏覽導師的訊息

03 聯絡簿簽名



2-10電子聯絡簿

教師

家長簽名後，導師能

01 瀏覽家長簽名情形統計



2-11設備維修



2-11 設備維修

教師

- 教師透過APP快速報修校內設備，支援拍照記錄。
- 總務處人員直接點選維修單進行修繕，並拍照紀錄。
- 維修單可以校務系統維修管理模組資料整合。







2-12成績查詢



2-12成績查詢 -電子成績單

家長

家長一手掌握

- ✓平時成績
- ✓定期成績
- ✓學期成績





下載電子成績單
節省紙張列印!



2-12成績查詢

教師

校端設定介面-校務行政系統

1. 進入成績管理 ➡ 點選家長線上下載成績通知單 ➡ 產生成績單





2-12成績查詢

教師

校端設定介面-校務行政系統

2. 若有修改成績➡點選再產生成績單可再次推撥通知家長





2-13會考e點靈



2-13 會考e點靈

學生

- 提供會考學生線上觀看教學影片，並進行即時能力測驗的平台。
- 平台提供RWD響應式網頁，符合各式行動裝置大小，方便學生作答。

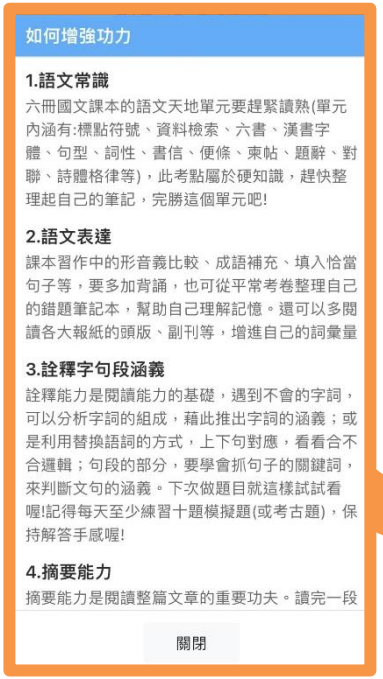


點擊
前往測驗



2-13 會考e點靈

學生



雷達圖



考點向度列表

依考點向度統計題數，
並依同學答題成功率評估精熟程度
程度分為「精熟」、「普通」、「待加強。」

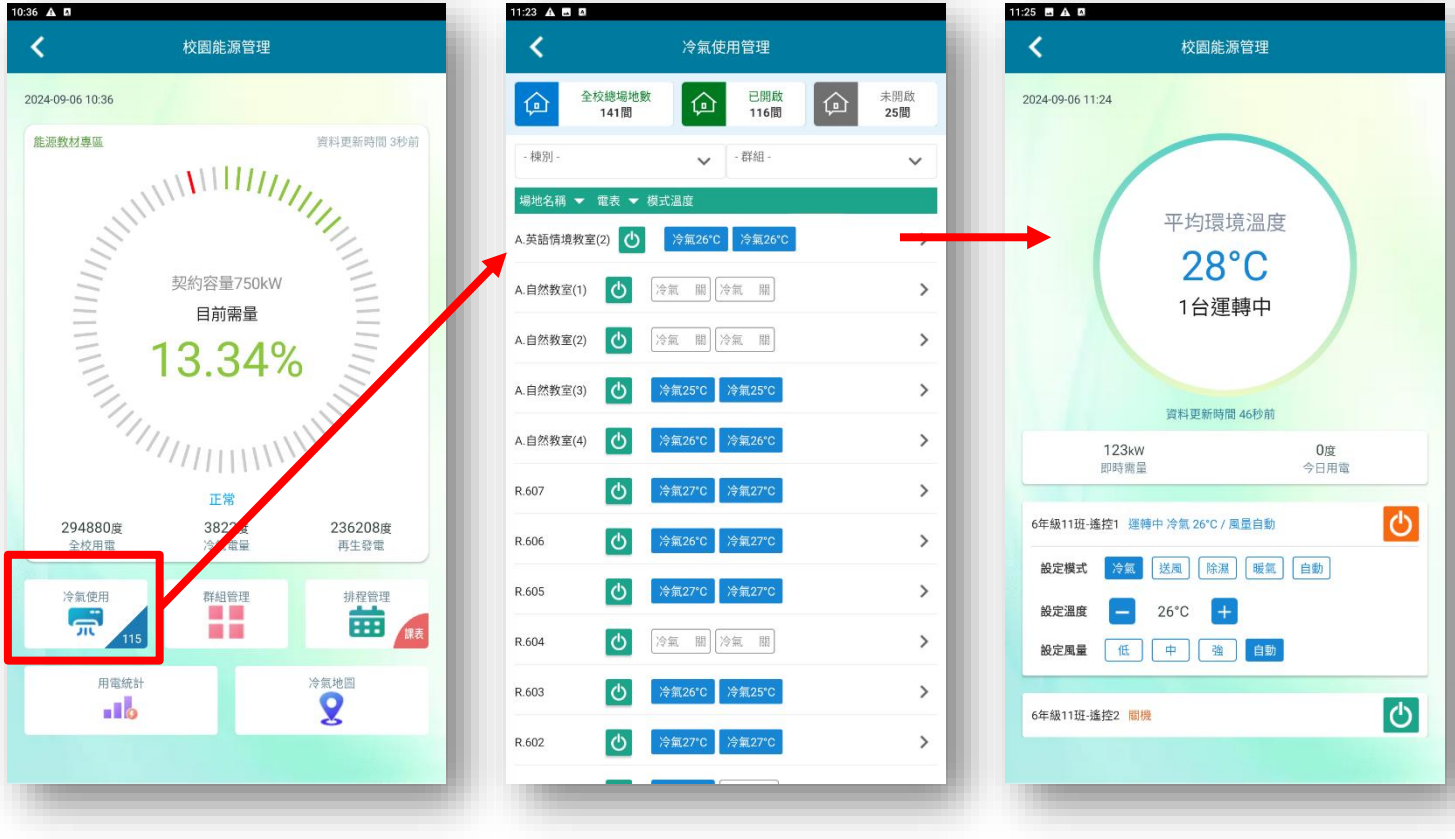


2-14校園能源



2-14校園能源EMS –冷氣管理

教師





2-14校園能源EMS –群組管理

教師

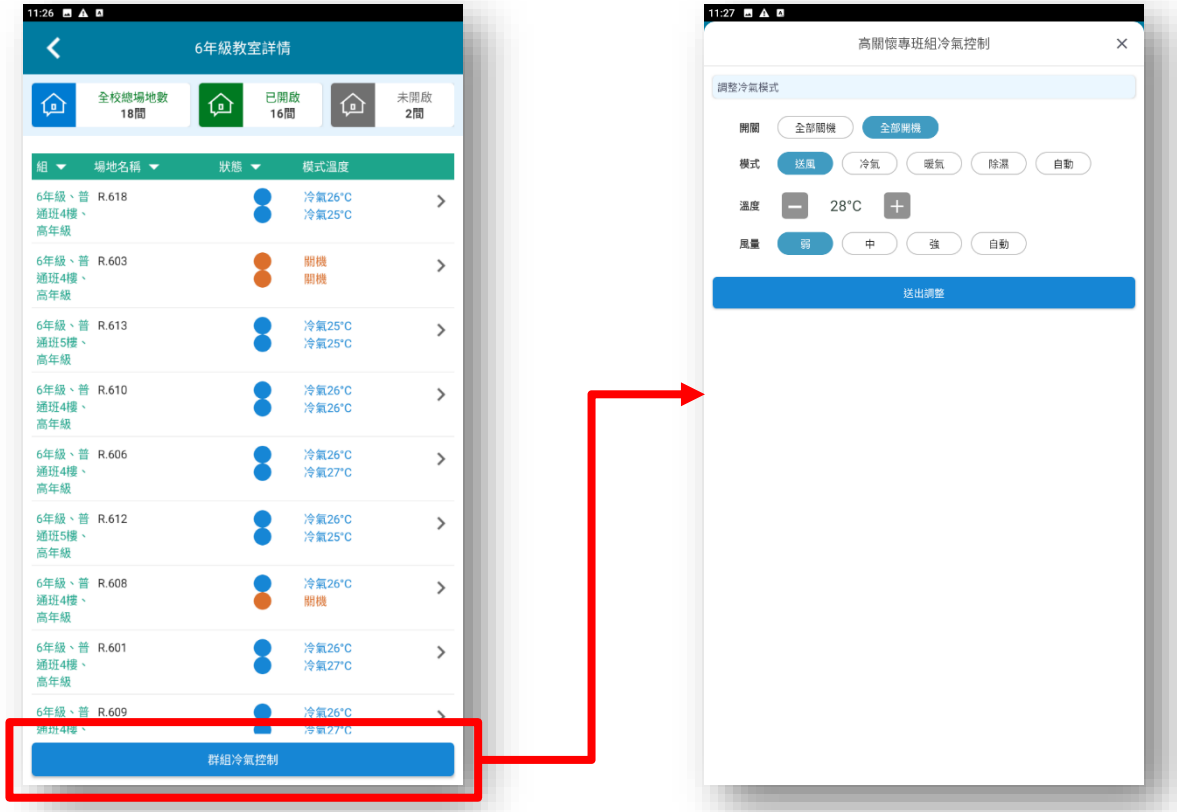






2-14校園能源EMS –群組冷氣控制

教師





2-14校園能源EMS –排程管理

教師







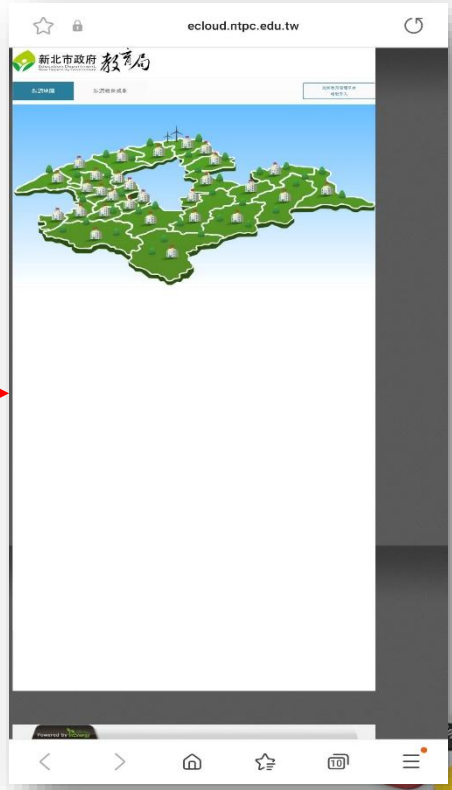


2-14校園能源EMS –用電統計

教師



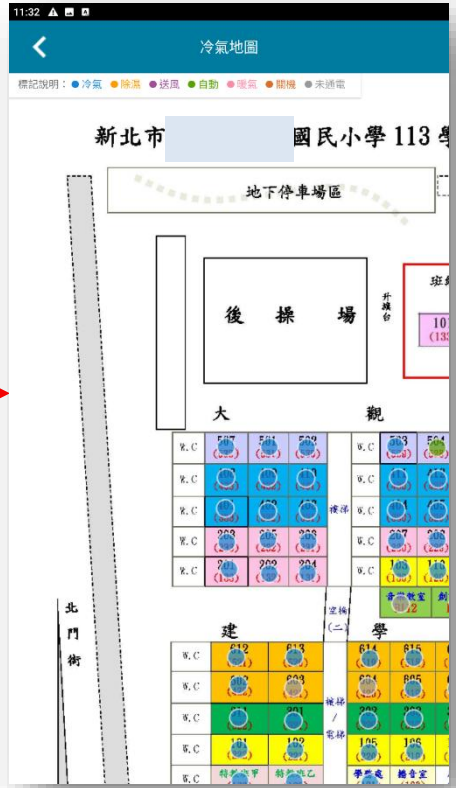




2-14校園能源EMS –冷氣地圖

教師



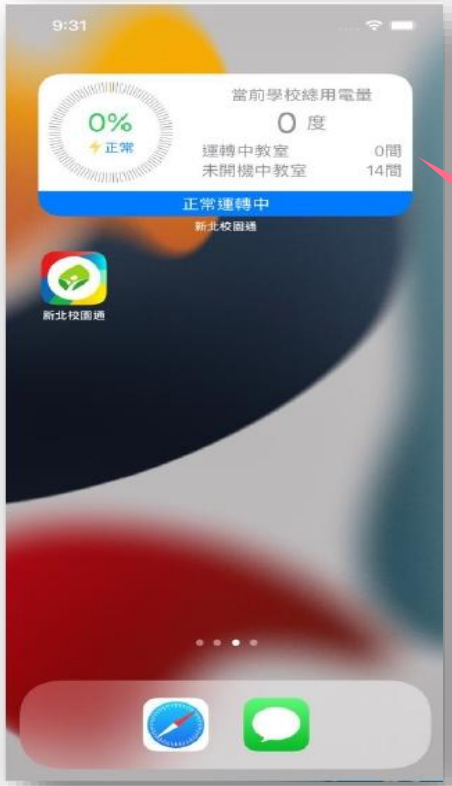




2-14校園能源EMS –導師控制冷氣

教師





桌面小工具!



2-15教育104



2-15 教育104

家長 市民

- **訪客**

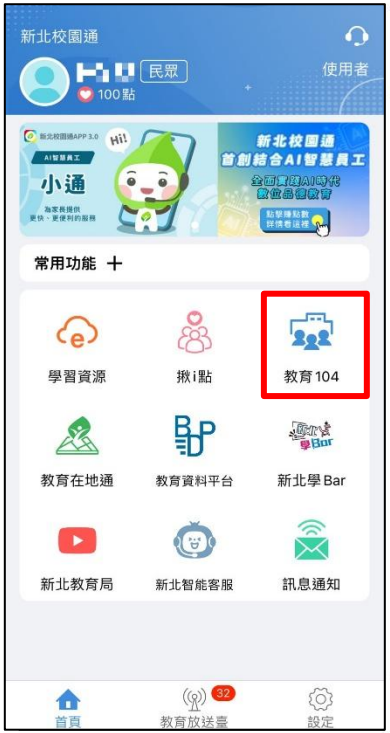
  僅能查看教育104的職缺公告列表，尚未完成註冊前，無「我的代課」頁籤功能。





- **民眾、家長身分**

  可查看教育104的「代課公告」、「我的代課」頁籤功能。





2-15 教育104

家長 市民

- **民眾註冊流程**

點選前往註冊→輸入姓名、手機號碼→收取簡訊驗證碼→立即登入，進行裝置綁定



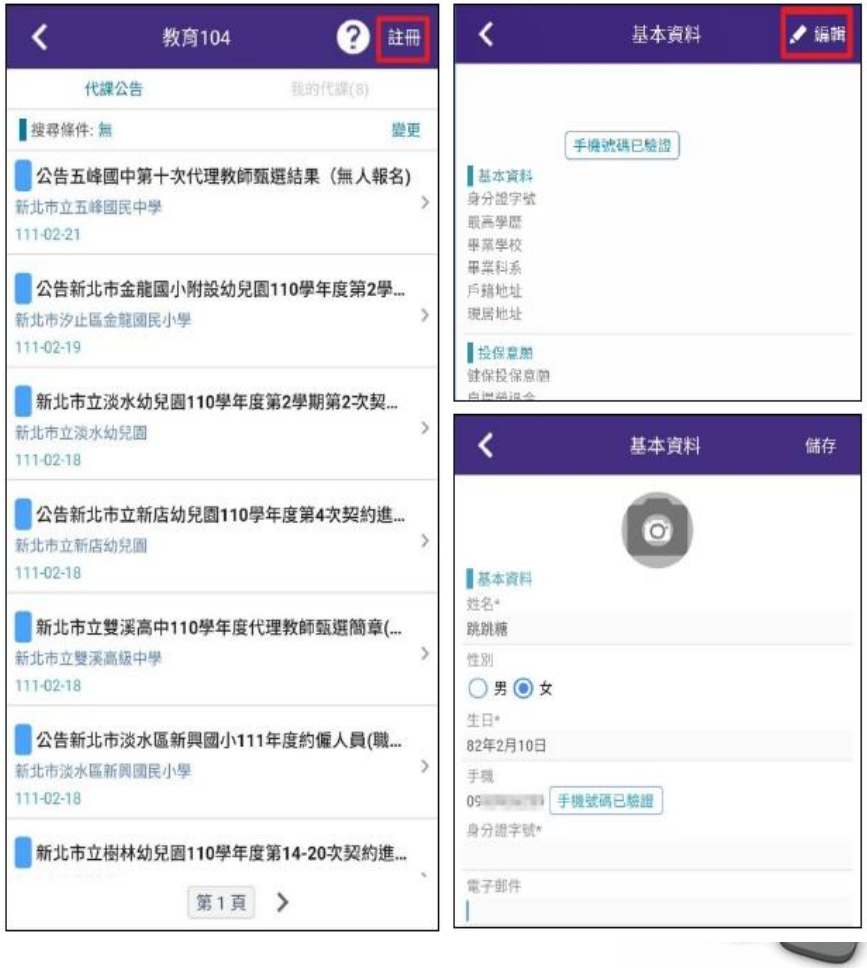


2-15 教育104

家長 市民

- **外聘教師註冊流程**

1. 需先完成教育104資料註冊作業，校端方可新增相關人員進行代課。
2. 教育104→註冊→編輯→填寫資料、上傳照片→儲存，校方即可以手機電話號碼搜尋、登錄教師資料。
3. 完成儲存的資料可重複編輯，校方資料將自動更新。



2-15 教育104

家長 市民

- **代理代課教師點名操作**

1. 校方之請假教師完成簽核流程與排代作業後，外聘教師將收到APP推播通知。
2. 點選「我的代課」查看已接受代課的紀錄，可看到代課日期、節數，並於上課當日可看見課堂點名的按鈕，由此協助代課點名。
3. 系統預設顯示未來7日的代課資料，僅可點名上課當日之課程，過去及未來日期均不可進行點名作業。
4. 若校方指定為「代導老師」，則會有「班級點名與課堂點名」兩種點名模式。班級點名功能僅提供設定為全天或上午的代導老師，不提供下午代導教師使用。







2-15 教育104

家長 市民

- 代理代課教師點名操作

5. 歷史代課：過去日期的代課列表將列入歷史代課頁面，分為今年、去年兩種頁籤，提供代課老師查閱過去的代課紀錄。





2-16教育在地通

2-16 教育在地通

教師 家長 學生 市民

提供 八大分類 教育地點

- 學校
- 補習班
- 家庭支持與安全保護
- 經濟支持與就業協助
- 身心健康與醫療照護
- 文教休閒
- 運動休閒
- 寒暑假育樂營



2-16 教育在地通

教師 家長 學生 市民

分類查詢功能

提供 分類查詢地點清單
並可選擇區域







2-16 教育在地通

教師 家長 學生 市民

定位功能

提供使用者定位功能，可快速查找附近教育場地

特製地點大頭針，提升使用者操作流暢好感





2-16 教育在地通

教師 家長 學生 市民

導航功能



點選地點大頭針



進入導航功能

並紀錄 導航紀錄 供下次快速點選







2-16 教育在地通

教師 家長 學生 市民

我的最愛



提供加入 我的最愛 功能，供使用者自訂快速收藏





2-17電子問卷



2-17 電子問卷

教師 家長







2-17 電子問卷

教師 家長







2-17 電子問卷 教師 家長

15 父親身分 *

- 生父
- 繼父
- 已歿 跳至 第 21 題

16 父親教養方式 *

- 未與孩子住在一起
- 權威式 (孩子聽從父親的決定)
- 民主式 (父子共同商議事情)
- 放任式 (不管小孩)

17 父親服務機構、職稱 *

土地銀行、行員

請填入文字

18 父親聯絡電話 *

0910-000-000

請填入文字

分頁記號

20 母親基本資料

21 母親姓名 *

請填入文字

22 母親身分 *

- 生母
- 養母
- 已歿 跳至 第 28 題

23 母親教養方式 *

- 未與孩子住在一起
- 權威式 (孩子聽從父親的決定)
- 民主式 (父子共同商議事情)
- 放任式 (不管小孩)

24 母親服務機構、職稱 *

土地銀行、行員

請填入文字

27 上放學相關事項

28 上學方式 *

以最常的方式回答

- 家長接送
- 自行走路上學

29 放學路隊 *

- 第一路隊
- 第二路隊
- 第三路隊
- 第四路隊



2-17 電子問卷 教師 家長

32 關於安親班

33 請寫下安親班名稱、接送方式 *
吉的飽、搭安親班車子
請填入文字

分頁記號

35 學生健康狀況

36 孩子是否有重大病症 *
- 是 跳至 第 37 題
- 否 跳至 第 38 題

37 請寫下孩子的重大病症名稱、目前治療情形、需要老師特別配合的事項 *
請填入文字

38 孩子是否有常患疾病 *
- 是 跳至 第 39 題
- 否 跳至 第 40 題

39 請寫下孩子的常患疾病名稱、目前治療情形、需要老師特別配合的事項 *
請填入文字

40 孩子是否能跟著班上上體育課 *
- 是
- 否

41 孩子是否具備以下減免身分 *
- 否
- 低收身分
- 中低收身分
- 學生本人領有身心障礙手冊
- 學生父母領有身心障礙手冊
- 其他 跳至 第 42 題

42 請詳述「其他」的減免身分名稱 *
請填入文字

44 邀請您擔任班級總務、班級家長代表

45 是否有意願擔任班級總務、班級家長代表 *
- 願意擔任班級總務，協助管理班級…
- 願意擔任班級家長代表 跳至 第 46 題
- 願意，已是學校家長委員 跳至 第 4…
- 目前尚無意願 跳至 第 49 題

46 若有意願，請寫下基本資料 *
姓名、手機
請填入文字

49 新學期新希望，導師和家長是教育合夥人，我們都希望孩子在這兩年能開心的上學，希望我們的孩子能更棒、更進步！您對丁丁老師有什麼特別的期望呢？希望您能提供您的想法和做法，讓丁丁老師能更快瞭解您的想法。 *
請填入文字

50 丁丁老師將會與您約時間進行電話訪問，煩請點選適合日期。 *
電訪時間目前暫定為 18:00-21:00
請選擇時間

2-18揪i點



2-18 揪i點

教師 家長 學生 市民



教師

- 使用新北教育局YouTube頻道 +1
- 發佈電子聯絡簿 +1
- 上課YO點名 +1
- 電子問卷填答 +1
- 點擊推廣頁 +1
- 閱覽教育放送台 +1
- 使用新北學Bar +1

家長

- 使用新北教育局YouTube頻道 +1
- 電子聯絡簿簽名 +1
- 電子問卷填答 +1
- 下載電子成績單 +1
- 閱覽教育放送台 +1
- 使用新北學Bar +1
- 學費PAY繳學費 +1
- 點擊推廣頁 +1

學生

- 使用新北教育局YouTube頻道 +1
- 學生幹部課堂點名 +1
- 電子問卷填答 +1
- 點擊推廣頁 +1
- 到/離校打卡 +1
- 下載電子成績單 +1
- 閱覽教育放送台 +1
- 使用新北學Bar +1

民眾

- 使用新北教育局YouTube頻道 +1
- 點擊推廣頁 +1
- 閱覽教育放送台 +1
- 使用新北學Bar +1

2-19午餐管理



2-19 午餐管理

家長

每日菜單一覽

每日午餐輕鬆掌握
分類、份量一目瞭然
讓孩子吃得營養、健康長大





3 客服資訊

- **電話**：02-80723456 #552
- **信箱**：alleappservice@gmail.com
- **服務時間**：週一至週五
  08:30-12:00、13:30-17:30





補充說明：教育帳號

1. 本市所提供之學生教育帳號下相關服務，核心關鍵為「學生是否有學籍」(學生是否有校務帳號之存取權)。
2. 轉學生及跨教育階段之學生在本市升學，學生無學籍前的空窗期(如國小端將學生異動出，國中端尚未接收學生或未完成班級配置)，學生會完全無法存取自己的校務帳號(含親師生平台登入、Google apps、Microsoft 365等)。
3. 轉學生及跨教育階段之學生若未在本市升學，學校將學生異動後，學生即無校務帳號存取權(含親師生平台登入、Google apps、Microsoft 365等)，相關資料須於轉學前或畢業前自行備份。
4. 各教育階端學生學籍異動時程，依該階段學籍管理辦法處理。

THANK YOU

影片
https://estudy.ntpc.edu.tw/Page/Media/MediaList.aspx?0123